

Xletic05	Politica per la Responsabilità Sociale	
Revisione n° 0 del 01/07/2016		Pag. 1 di 1

Servizi Ospedalieri si ispira in tutta la propria attività a principi etici e promuove i valori della qualità della vita nel rispetto dell'ambiente e dell'uomo.

Servizi Ospedalieri ha pertanto deciso di sviluppare ed applicare un Sistema Gestionale di Responsabilità Sociale coerente con la Norma Internazionale SA 8000:2014.

Servizi Ospedalieri S.p.A. s tal fine si impegna ad aderire ed a conformarsi:

- ☞ a tutti i requisiti della norma di riferimento SA8000:2014;
- ☞ alle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO);
- ☞ alla convenzione delle Nazioni Unite dei diritti del bambino e alla Dichiarazione Universale dei diritti umani;
- ☞ a tutte le Leggi Nazionali ed Internazionali in materia, ivi inclusi il D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni, relativo alla sicurezza sul posto di lavoro e il D.Lgs. 196/03 in materia di riservatezza e trattamento dei dati personali;
- ☞ alle norme di comportamento definite all'interno del proprio Codice Etico.


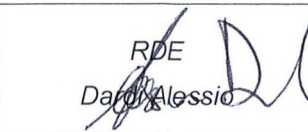
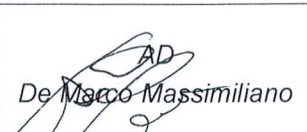
Servizi Ospedalieri considera:

- ☞ il proprio Personale come una risorsa strategica, garantendone il rispetto dei diritti e promuovendone lo sviluppo professionale e personale;
- ☞ i propri Fornitori come partner, non solo per la realizzazione dell'Azienda ma anche per quanto riguarda la Responsabilità Sociale;
- ☞ i propri Clienti e le Organizzazioni di Rappresentanza dei Cittadini come elemento fondamentale del proprio successo, lavorando per la loro soddisfazione anche riguardo alle regole di Responsabilità Sociale.

Servizi Ospedalieri si impegna inoltre a garantire:

- ☞ i propri Clienti e le Organizzazioni di Rappresentanza dei Cittadini come elemento fondamentale del costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, definendo, nell'ambito delle riunioni di Riesame della Direzione, obiettivi specifici di miglioramento e verificandone il raggiungimento;
- ☞ la documentazione, l'implementazione, la conservazione e l'efficace comunicazione a tutto il personale del proprio sistema di gestione per la Responsabilità Sociale e dei risultati conseguiti;
- ☞ una costante ed adeguata informazione alle parti interessate sui risultati del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale;

Affinché tali principi e impegni diventino effettivamente operativi, la Direzione assicurerà il massimo supporto unitamente al coinvolgimento ed alla fattiva collaborazione di tutto il Personale.

Prima emissione	RSGQ  Antonioni Daniela	RDE  Dardi Alessio	AD  De Marco Massimiliano
DESCRIZIONE	REDAZIONE	VERIFICA	APPROVAZIONE